

คำอธิบาย

การเขียนแบบเสนอโครงการ ประเภทเงินอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)

ไม่ต้องกรอกข้อมูลส่วนนี้
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

(ส.01) เลขที่...../.....อำเภอ.....

แบบเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี ประเภท งบอุดหนุน (ทุนให้เปล่า)

ยื่นเสนอโครงการ ในจังหวัด ณ

() สำนักงานคณะกรรมการคณะกรรมการกั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....

() สำนักงานคณะกรรมการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด.....

ยื่นเสนอโครงการ : กรอกรายละเอียดการยื่นเสนอโครงการ
ณ จังหวัดใด โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ใน () ในสถานที่ที่ผู้กู้ยื่น
เสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน พร้อมระบุชื่ออำเภอ/
จังหวัด ในช่องว่างที่เว้นไว้

1

ชื่อโครงการ : ระบุชื่อโครงการ โดยเป็นชื่อที่สื่อความหมายชัดเจน
และต้องไม่เป็นโครงการที่เกี่ยวกับอาชีพหรือโครงการฝึกอาชีพ เช่น
โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสุขภาพดี สตรีไร้โรค โครงการพัฒนา
บุคลิกภาพที่ดีของสตรีตำบล..... (ให้ระบุชื่อตำบล) เป็นต้น

1. ชื่อโครงการ

.....
.....
ลักษณะโครงการ () 1. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี
พัฒนาคุณภาพชีวิต

() 2. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรี
และแก้ไขปัญหาสตรี

ลักษณะโครงการ : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ()
หน้าลักษณะโครงการที่ผู้กู้นำไปส่งเสริม/สนับสนุนสตรี

2. ผู้กู้ เป็นสมาชิก ประเภทองค์กรสตรี

- () องค์กรสตรีเป็นนิติบุคคล (ผู้ได้รับมอบอำนาจ 1 คน)
- () องค์กรสตรีไม่เป็นนิติบุคคล (ประธาน+กรรมการ 4 คน) รวม 5 คน

2

ผู้กู้ เป็นสมาชิก ประเภทองค์กรสตรี : ให้ ใส่เครื่องหมาย ✓ ใน () ในประเภทที่ผู้กู้เป็นสมาชิก

3. ชื่อ - สกุล ผู้ขอกู้ (กรุณากรอกรายละเอียดแนบท้าย)

ที่	ตำแหน่ง	ชื่อ-สกุล	หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน	ที่อยู่	เบอร์โทรศัพท์
1	ผู้แทนกลุ่มเสนอโครงการ	3			
2	ผู้ร่วมโครงการ				
3	ผู้ร่วมโครงการ				
4	ผู้ร่วมโครงการ				
5	ผู้ร่วมโครงการ				

ชื่อ - สกุล ผู้ขอกู้ : ให้กรอกรายละเอียด ชื่อ - สกุล ผู้แทนกลุ่ม/องค์กร ที่เสนอโครงการ และผู้ร่วมโครงการ พร้อมหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ให้ครบถ้วนทุกช่อง และกรอกข้อมูลรายละเอียดแนบท้ายผู้กู้ ให้ครบถ้วนทุกคน

4. หลักการและเหตุผล

4

หลักการและเหตุผล : เขียนความเป็นมาของโครงการที่ขอรับการสนับสนุน พร้อมทั้งระบุเหตุผลที่ขอกู้เงิน เช่น เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบทบาทสตรีและแก้ไขปัญหาสตรี เป็นต้น

5. วัตถุประสงค์

5

เขียนรายละเอียดว่าจะนำเงินกู้ที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน
พัฒนาบทบาทสตรี ไปทำอะไร มีเป้าหมายในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง
โดยแยกเป็นหัวข้อให้ชัดเจน เช่น นำไปเป็นค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง
ค่าอาหาร สำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าเช่าสถานที่ในการอบรม เป็นต้น

6. กระบวนการ/วิธีดำเนินการ (จะนำเงินไปทำอะไรบ้าง ใช้วิธีการอย่างไร)

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	วิธีการ	ระยะเวลา (วัน)	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ (ใคร)
	รวม	รวมทั้งสิ้น			
	กิจกรรม				

6

กระบวนการ/วิธีดำเนินการ : ให้กรอกรายละเอียด กิจกรรม
ที่จะดำเนินการ และวิธีการในการดำเนินการ โดยระบุ
ระยะเวลาจำนวนในการดำเนินการกี่วัน งบประมาณจำนวน
กี่บาท และระบุผู้รับผิดชอบ

(หมายเหตุ : กรณีแบบฟอร์มไม่เพียงพอสำหรับการเขียนรายละเอียด สามารถใช้กระดาษ
เขียนเพิ่มเติมได้)

7. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี

รวมทั้งสิ้น จำนวน.....บาท

(.....) ตามรายละเอียดแนบท้าย

7

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี : ระบุจำนวนเงินที่ขอกู้ฯ และเขียนรายละเอียดงบประมาณแนบท้าย เป็นรายชื่อว่านำเงินไปใช้จ่ายเป็นค่าอะไรบ้าง พร้อมระบุจำนวน ราคาต่อหน่วย และยอดรวมจำนวนเงินทั้งหมด (จำนวนเงินรวมทั้งสิ้นต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ขอกู้)

8. ระยะเวลาดำเนินการ (กิจกรรมที่สามารถดำเนินการในช่วงไหน)

() ระหว่าง เดือน.....ถึงเดือน.....ของปี () ทำได้ตลอดปี

8

ระยะเวลาดำเนินการ : ให้ระบุจำนวนเดือน หรือ ปี โดยใส่เครื่องหมาย✓ ใน () เช่น โครงการพัฒนาบุคลากรที่ดีของสตรีตำบล ตัวอย่าง ดำเนินโครงการระหว่างเดือน พฤษภาคม ถึง เดือน มิถุนายน

9. สถานที่ดำเนินการ

9

สถานที่ดำเนินการ : ให้ระบุรายละเอียดสถานที่ดำเนินการ จะนำเงินไปดำเนินโครงการ โดยระบุรายละเอียดที่อยู่สถานที่ดังกล่าวให้ครบถ้วน ได้แก่ อาคาร/บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานโครงการนี้ จำนวน.....คน เป็นใครบ้าง.....

10.1

ผู้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานโครงการนี้ : ให้ระบุจำนวนผู้ได้รับประโยชน์จากการดำเนินงานโครงการนี้ มีจำนวนทั้งหมดกี่คน เป็นใครบ้าง

10.2 ได้ประโยชน์อย่างไรบ้าง

10.2

ได้ประโยชน์อย่างไรบ้าง : เช่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมฯ
 พัฒนาศักยภาพสตรี พัฒนาคุณภาพชีวิตสตรีให้มีความรู้ด้าน
 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมในการพัฒนา
 บทบาทสตรีและแก้ไขปัญหาสตรีเรื่อง..... เป็นต้น

รายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ

ชื่อโครงการ

ที่	รายการ (ค่าวิทยากร ,ค่าใช้สอย,ค่าวัสดุ ฯลฯ)	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
<p>รายละเอียดงบประมาณแนบท้ายโครงการ : ให้ระบุชื่อโครงการและ รายละเอียดงบประมาณ เป็นรายชื่อนำเงินไปใช้จ่ายเป็นค่าอะไรบ้าง พร้อมระบุจำนวน ราคาต่อหน่วย และยอดรวมจำนวนเงินทั้งหมด (จำนวน เงินรวมทั้งสิ้นต้องเท่ากับจำนวนเงินที่ขอกู้) พร้อมลงลายมือชื่อและตำแหน่ง ผู้เสนอโครงการ วัน เดือน ปี ที่เสนอโครงการด้วยตัวบรรจง</p>				
รวมทั้งสิ้น				
ตัวอักษร :				

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทร

วัน.....เดือน.....ปี.....ที่เสนอโครงการ

ผ่านความเห็นของ

1. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี
อำเภอ.....

() ผ่านการพิจารณา เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

ประธานอนุกรรมการกลั่นกรองและติดตามการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีอำเภอ.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

2. คณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีจังหวัด

() เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

() ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

3. ความเห็นของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

() อนุมัติ เหตุผล.....

() ไม่อนุมัติ เหตุผล.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ประธานอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบทบาทสตรีระดับจังหวัด

จังหวัด.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....